



Name / Vorname:

Strasse / Nr.:

Telefon:

Schaden:

.....

.....

.....

Datum: Unterschrift Genossenschaftler/in:

Reparaturschein bitte in den Briefkasten des Sekretariats (WGB-Briefkasten) einwerfen.

Eingang der Meldung beim Hauswart (Datum):

Kommentar Hauswart:

.....

.....

.....

Hauswart erledigt Datum: Visum:

Kommentar Etappenvertreter:

.....

.....

Etappenvertreter erledigt Datum: Visum: